



## OBČINA ŠKOFLJICA

Šmarska cesta 3  
1291 Škofljica  
Telefon: 01 360 16 00  
Telefaks: 01 360 16 10  
e-pošta: [obcina@obcina.skofljica.si](mailto:obcina@obcina.skofljica.si)  
Internet: <http://www.skofljica.si>

### RAZPISNA DOKUMENTACIJA za dodelitev finančnih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v OBČINI ŠKOFLJICA za leto 2012

#### POVABILO K ODDAJI VLOGE

Občina Škofljica, Šmarska cesta 3, 1291 Škofljica vabi vse upravičence do sredstev na podlagi razpisanih ukrepov, da v skladu z objavljenim javnim razpisom in razpisno dokumentacijo, oddajo svojo vlogo za pridobitev finančne pomoči.

Eden izmed ciljev Občine Škofljica je tudi dodeljevanje državnih pomoči za mala podjetja in samostojne podjetnike v Občini Škofljica, skladno z Uredbo Komisije (ES) št. 1998/2006 z dne 15. decembra 2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe o ustanovitvi Evropske skupnosti za državno pomoč *de minimis* (Ur.list EU L 379, 28.12.2006, str 5-10).

V zvezi z istimi upravičenimi stroški se pomoč *de minimis* ne sme kumulirati z drugo državno pomočjo, če bi bila s tako kumulacijo presežena največja dovoljena intenzivnost pomoči, določena v uredbi o skupinskih izjemah ali v odločbi, ki jo je sprejela Komisija.

Pomoči *de minimis* se lahko dodelijo pod pogojem, da upravičenec pisno izjavi, da za isti namen ni prejel sredstev iz javnih virov (državnih, občinskih in mednarodnih virov) oziroma, koliko teh sredstev je iz teh virov že pridobil.

**Upravičenci do sredstev pomoči** po tem razpisu so:

- gospodarske družbe, ki se po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, razvrščajo na mikro in majhne družbe,
- fizične osebe, ki imajo status samostojnega podjetnika posameznika, ki se razvrščajo na mikro in majhne podjetnike.

Upravičenci morajo imeti stalno bivališče in sedež dejavnosti na območju Občine Škofljica.

**Izvajalci pomoči** pa so registrirana stanovska in interesna združenja, ki delujejo na območju občine ali regije ter ostale organizacije, ki so registrirane za izvajanje ukrepov, za katere se pomoč dodeljuje.

Izvajalci pomoči morajo v čim večji meri izpolnjevati naslednje kriterije:

- biti po svoji osnovni dejavnosti neposredno povezani s čim širšo bazo malega gospodarstva v občini,
- tekoče slediti gibanju in problematiki gospodarstva v občini,
- zagotoviti samostojno organizacijo oziroma izvedbo celovitega programa po principu pravične, poštene in enakovredne obravnave vseh subjektov drobnega gospodarstva v Občini Škofljica.

Za pridobitev sredstev na javnem razpisu lahko kandidirajo izvajalci, ki:

- so pravne osebe,
- delujejo po načelu javnega prava,
- so samostojne poslovno-stanovske organizacije,
- predložijo natančen program vseh aktivnosti, ki ustreza ukrepom, navedenim v občinskem pravilniku in tem razpisu.

## **NAVODILO PRIJAVITELJEM**

### **Vsebina prijave in zahtevana dokumentacija:**

Prijava je popolna, če prijavitelj do predpisanega roka za oddajo prijav predloži naslednje dokumente:

- a) prijavni obrazec;
- b) izjava o izpolnjevanju razpisnih pogojev;
- c) dokazilo o registraciji;
- d) dokazilo o številu zaposlenih;
- e) dokazilo o poravnanih davkih in prispevkih;
- f) podroben opis izvedene aktivnosti;

# PRIJAVA

## PODATKI O PROSILCU

Ime in priimek oz. naziv fizične in pravne osebe z navedbo zakonitega zastopnika

Naslov (sedež dejavnosti)

EMŠO

Matična številka:

Davčna številka

Naslov (poslovni sedež)

Kontakt (telefon, mobitel, e-mail)

Številka TRR:

## OPIS IN NAMEN UKREPA

(Navedi kratek opis dejavnosti z navedbo lokacije opravljanja dejavnosti, navedi, kako izvedba ukrepa vpliva na pospeševanje malega gospodarstva v občini.

Drugo:

Datum: \_\_\_\_\_

Podpis: \_\_\_\_\_

## IZJAVA O IZPOLNJEVANJU RAZPISNIH POGOJEV

.....  
(Naziv in naslov vlagatelja)

.....  
(Ime in priimek odgovorne osebe)

### **S podpisom in žigom na tej izjavi potrjujemo:**

- da se strinjamo in sprejemamo vse razpisne pogoje, ki so sestavni del razpisne dokumentacije,
- da izpolnujemo vse pogoje, ki jih morajo imeti upravičenci za dodelitev sredstev po tem razpisu,
- da so vsi navedeni podatki v tej prijavi resnični in ustrezajo dejanskemu stanju,
- da so vse kopije dokumentov, ki so priložene k vlogi, enake originalom,
- da se strinjamo z določili vzorca pogodbe, kar potrjujemo s podpisom pogodbe,
- da podjetje ni v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije,
- da podjetje ne pridobiva in ni v postopku pridobivanja državne pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah,
- da podjetje ne opravlja dejavnosti razvrščeno po Standardni klasifikaciji dejavnosti v sektorjih ribištva in ribogojstva, premogovništva, kmetijstva – področje primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov ter predelava in trženje kmetijskih proizvodov, cestnoprometnem sektorju-področje nabave vozil za prevoz tovora v podjetjih, ki opravljajo cestne prevoze blaga za najem ali plačilo oz. dejavnosti, ki niso opravičene do prejema pomoči po pravilu *de minimis*.
- da imamo poravnane vse zapadle obveznosti do Občine Škofljica in države (DURS),
- da ima podjetje število zaposlenih kot je to za mikro in majhna podjetja določeno po Zakonu o gospodarskih družbah,
- da za opravljanje dejavnosti nimamo podeljene koncesije.

Datum in kraj : .....

Podpis prosilca:

Žig:

.....

## IZJAVA PROSILCA

Spodaj podpisani \_\_\_\_\_,  
naslov \_\_\_\_\_

izjavljam,

da za namen katerega vlagam vlogo **NISEM** / **SEM** (ustrezno obkrožite) pridobil finančnih sredstev iz naslova državnih pomoči (državnega proračuna, občinskega proračuna -javni razpisi ali drugi občinski viri) ali mednarodnih virov oziroma koliko sredstev iz teh virov sem že pridobil;

	Namen pomoči	Oblika pomoči	Znesek	Datum prejetja
Ministrstvo				
Sklad				
Občina				
Mednarodni viri				
Drugi viri				

Datum in kraj : .....

Podpis prosilca:

.....

Žig:

## **I. Izobraževanje in usposabljanje**

- Višina razpisanih sredstev: 4.000,00 EUR

Višina sofinanciranja znaša do 50% upravičenih stroškov izvedbe izobraževanja.

Sredstva se dodelijo za oblike posebej organiziranega pridobivanja znanj, izobraževanja in usposabljanja, opredeljena s programom, ki zagotavlja čim bolj celovito pridobitev teoretičnega in praktičnega znanja, uporabnega pri sedanjem oziroma bodočem delu podjetnikov, pri razvoju podjetniških idej in uresničevanju le-teh.

Sredstva se dodeljujejo na naslednjih področjih:

- tečaj računalništva in knjigovodstva,
- znanja tujih jezikov,
- izpolnjevanja in usklajevanja z novostmi zakonskih predpisov,
- strokovna usposabljanja na različnih področjih, za katera se izkazuje širši podjetniški interes,
- izobraževanja, namenjena širitvi znanja podjetnikov – začetnikov in podjetnikov, ki želijo nadgraditi svoje poslovanje,
- sejemske dejavnosti kot oblike seznanjanja z novostmi tehnoloških dosežkov.

Upravičeni stroški so stroški predavateljev, potni stroški predavateljev, ostali tekoči stroški organizacije in izvedbe dodatnega izobraževanja.

Na razpis se prijavijo izvajalci, ki bodo organizirali izobraževanja in usposabljanja. Izvajalec, ki bo izbran in bo z njim sklenjena tudi pogodba, obračuna upravičencem iz Občine Škofljica 50 % upravičenih stroškov izvedenega izobraževanja oziroma stroškov usposabljanja, za preostalih 50% stroškov za vsakega upravičenca pa izda izvajalec zahtevek na Občino Škofljica. Upoštevala se bodo vsa izobraževanja, ki bodo izvedena od 1. junija do 15. novembra 2012.

Zahtevek za refundacijo 50 % stroškov izobraževanja ali usposabljanja pa lahko vložijo tudi podjetja ali samostojni podjetniki s sedežem v Občini Škofljica, ki se bodo udeležili izobraževanj ali usposabljanj v tujini.

## **II. Svetovanje in informiranje**

- Višina razpisanih sredstev: 3.000,00 EUR

Sredstva se dodelijo za oblike posebej organiziranega svetovanja, opredeljenega s programom aktivnosti, ki zagotavlja pridobivanje in posredovanje pomembnih informacij, obveščanje in izvedbo reševanja podjetniške problematike za vse ciljne skupine v občini – samostojni podjetniki, mala podjetja in potencialne podjetnike. Izvajalec svetovanja mora zagotavljati informacijsko podporo podjetniški populaciji – pridobitev različnih informacij na enem mestu v obliki različnih virov informiranja.

Svetovalne storitve, za katere se lahko dodelijo sredstva:

- informiranje in svetovanje o različnih področjih delovanja podjetja s poudarkom na razvoju patentov in inovacij,
- davčno svetovanje,
- delovno in socialno pravo,

- informiranje o potencialnih virih financiranja,
- obveščanje in priprava na javne razpise,
- svetovanje o statusnih oblikah in pogojih za začetek poslovanja – ustanovitev podjetja,
- uvajanje novih marketinških pristopov.

K vlogi za dodelitev pomoči mora upravičenec priložiti račun za izvedene svetovalne storitve ter poročilo o realizaciji projekta, za katerega je bilo izvedeno svetovanje. Občina bo sofinancirala do 50% upravičenih stroškov. Najvišji možni znesek na posameznega upravičenca je 2.000,00 EUR.

Podlaga za upravičenost stroška je predložen plačan račun za izvedene svetovalne storitve ter poročilo o izvedenem projektu.

### **III. Promocijske aktivnosti s področja malega gospodarstva.**

- Višina razpisanih sredstev: 3.000,00 EUR

Sredstva se dodelijo za:

- a) organizacijo forumov za izmenjavo znanj med enotami malega gospodarstva,
- b) najemnine in opremljanje razstavnih prostorov,
- c) materialne stroške priprave in dostave izdelkov za razstave, ocenjevanje, idr. ter
- d) izdaja publikacij, katalogov, spletišč, idr.,
- e) simbolične nagrade, podeljene na tekmovanjih.

Občina bo sofinancirala do 50% upravičenih stroškov najetja, postavitve in delovanja stojnice. Najvišji možni znesek za aktivnosti, navedene pod a, b, c in d alinejo znašajo 2.000,00 EUR na posameznega upravičenca, pod točko e pa največ 300,00 EUR..

Sredstva se dodelijo na osnovi predloženega računa o plačilu najema oziroma zakupa ter poročila o izvedenem projektu. Predložen mora biti tudi obratovalni čas sejma. Upravičeni stroški so stroški najetja, postavitve in delovanja stojnice, stroški promocijskega materiala ter potni stroški udeležencev na sejmu.

### **ODPIRANJE VLOG**

Odpiranje vlog, ki ga vodi Komisija za kmetijstvo, gospodarstvo, finančne in pravne zadeve, bo v mesecu juliju. Odpiranje ponudb ne bo javno.

Na odpiranju ugotavlja komisija popolnost vlog glede na to, če so bili predloženi vsi zahtevani dokumenti. V primeru nepopolno izpolnjenih vlog s pomanjkljivo dokumentacijo bo komisija v roku 8 dni od odpiranja vlog vlagatelje pozvala, da vlogo v roku 8 dni dopolnijo.

### **ODLOČANJE V POSTOPKU RAZPISA IN OBVEŠČANJE O IZIDU RAZPISA**

Na podlagi predloga komisije bo o izbranih, zavrnjenih in zavrženih vlogah s sklepom odločila občinska uprava Občine Škofljica, o pritožbi zoper ta sklep pa župan Občine Škofljica.

Zavržene bodo vloge:

- ki ne bodo poslane v roku in na način, ki je določen v 4. točki besedila tega razpisa,



- ki ne bodo vsebovale vseh dokazil in drugih sestavin, ki jih zahteva besedilo razpisa in razpisna dokumentacija za posamezni namen in ne bodo dopolnjene v roku za dopolnitev vloge (nepopolne vloge).

Zavrnjene bodo vloge:

- tistih vlagateljev, ki ne bodo izpolnjevali osnovnih in posebnih pogojev določenih v besedilu razpisa in razpisne dokumentacije za posamezni namen,
- ki jih bo področna komisija na podlagi meril za ocenjevanje in vrednotenje ocenila kot neustrezne.

Občina Škofljica bo vse vlagatelje vlog obvestila o izidu razpisa v roku 8 dni po zaključku odpiranja vlog.

## **1. DODATNE INFORMACIJE V ZVEZI Z RAZPISOM**

Dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom dobijo zainteresirani po telefonu oziroma e-pošti vsak delovni dan od 9.00 do 12.00 ure, pri Brigiti Marinšek, e-pošta: [brigita.marinsek@obcina.skofljica.si](mailto:brigita.marinsek@obcina.skofljica.si), telefon: 360 16 18.

Datum: 16. 4. 2012  
Številka: 308-02/2012

Ivan Jordan  
Ž U P A N

## VZOREC POGODBE

OBČINA ŠKOFLJICA, Šmarska cesta 3, 1291 Škofljica, matična številka 5874602, identifikacijska številka za DDV SI 72177918, ki jo zastopa župan Ivan Jordan, (v nadaljevanju: naročnik)

in

....., matična številka: .....,  
identifikacijska številka za DDV:..... ki ga zastopa .....,  
(v nadaljevanju izvajalec)

skleneta naslednjo

### **P O G O D B O**

#### **o dodelitvi sredstev za pospeševanje malega gospodarstva v Občini Škofljica**

##### 1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- da je občina v Glasniku – Uradne objave .....in na spletni strani občine objavila javni razpis za dodelitev sredstev za pospeševanje malega gospodarstva v Občini Škofljica za leto 2012,
- da se je na javni razpis prijavil .....,  
za ukrep .....

##### 2. člen

Ugotovi se, da je bil izvajalcu izdan sklep o dodelitvi finančnih sredstev, na podlagi predhodnega sklepa Komisije za gospodarstvo, finančne in pravne zadeve., št. ...., z dne .....

##### 3. člen

Naročnik bo sredstva za izvedbo ukrepa ....., ki je predmet te pogodbe, v dogovorjeni višini nakazal na izvajalčev transakcijski račun št. .... 30. dan po prejemu zahtevka za izplačilo sredstev in poročila.

Izvajalec mora pripraviti in predložiti zahtevek za izplačilo sredstev in poročilo na obrazcih, ki sta kot prilogi sestavni del te pogodbe. Poročilo velja kot listina, ki je podlaga za izplačilo pogodbenih obveznosti.

Izvajalec mora dostaviti zahtevek za izplačilo sredstev in poročilo najkasneje do 25. 11. 2012, v nasprotnem primeru preneha obveznost naročnika do izplačila sredstev po tej pogodbi. Poročilo mora vsebovati opis vseh aktivnosti s prilogami.

#### 4. člen

Naročnik lahko odstopi od te pogodbe in zahteva vračilo že izplačanih proračunskih sredstev z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejetja sredstev do dneva vračila v naslednjih primerih:

- če ji upravičenec ne omogoči nadzora nad porabo sredstev,
- če se ugotovi, da je upravičenec prejeta sredstva deloma ali v celoti uporabil nenamensko, ali da jih je pridobil na podlagi neresničnih podatkov.

Upravičenec je dolžan vrniti prejeta sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejetja sredstev do dneva njihovega vračila v roku 15 dni od dneva prejema zahtevka za vračilo sredstev.

#### 5. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da sta za izvajanje te pogodbe odgovorna naslednja pooblaščenca predstavnik:

- na strani Občine Škofljica: Brigita Marinšek, ki je skrbnik te pogodbe,
- na strani izvajalca: .....

V imenu Občine Škofljica ima njegov pooblaščen predstavnik kadarkoli pravico nadzora nad izvedbo tehnične podpore in nad namensko porabo dodeljenih sredstev proračuna Občine Škofljica z vpogledom v dokumentacijo in obračun stroškov v zvezi z izvedbo tehnične podpore, izvajalec pa mu je dolžan to omogočiti.

#### 6. člen

V primeru, da je upravičenec dolžan iz razlogov, navedenih v prejšnjem členu te pogodbe, vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi, mora vrniti bruto znesek prejetih sredstev.

#### 7. člen

Morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno. Če sporazumne rešitve ne bi mogli doseči, je za reševanje sporov pristojno stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

#### 8. člen

Ta pogodba je sklenjena in začne veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

#### 9. člen

Pogodba je sestavljena v petih (5) enakih izvodih, od katerih prejeme občina tri (3) izvode, upravičenec pa dva (2) izvoda.

Številka: \_\_\_\_\_

Številka: 308 - 02/2012

Datum: \_\_\_\_\_

Datum: .....

Prejemnik:

Občina Škofljica  
Ivan Jordan  
Ž U P A N

---

(naziv izvajalca)

---

(sedež izvajalca)

Davčna številka: .....

## ZAHTEVEK

za izplačilo državne pomoči **na področju malega gospodarstva**

V skladu s 3. členom pogodbe številka ....., z dne.....

vlagam zahtevek za nakazilo sredstev za izvedbo programa (*navesti točen namen iz pogodbe*)

---

.....  
.....

*v znesku* .....*z besedo:*.....*EUR*

Sredstva nakažite na račun številka .....

---

(napisati točen naziv, banke ali HKS)

Priloga: poročilo

Datum

---

Žig

(podpis odgovorne osebe)

IZVAJALEC

.....

.....

(naziv, naslov)

***POROČILO O IZVEDBI***  
***za področje malega gospodarstva***

NASLOV IZVEDENE AKTIVNOSTI	KRAJ IZVEDBE	DATUM IZVEDBE	Število udeležencev

1. Analiza izvedenih vsebin in poteka aktivnosti  
(navesti uporabnika storitve, vsebine, število porabljenih ur pri pripravi, gradiva, sami izvedbi  
izobraževanja ter dosežene cilje).